

Qualität ist kein Zufall.

KHG Spornberger-Gruppe T +41 71 394 55 55  
Wilerstrasse 116 F +41 71 394 55 56  
9230 Flawil info@spornberger.ch  
info@khg.ch

Spornberger

Plattenbeläge  
Gipsergeschäft  
Unterlageböden



**KHG Immo AG**  
Verwaltung  
Hauswartung



**KHG Holzbau AG**  
Zimmerei  
Schreinerei  
Küchenbau

# HAUSWART - ABRECHNUNG

Name / Vorname: \_\_\_\_\_

Liegenschaft: \_\_\_\_\_

Abrechnung für die Monate: \_\_\_\_\_

## EINNAHMEN

Waschgeld: Zählerstand I alt \_\_\_\_ /neu \_\_\_\_  
II alt \_\_\_\_ /neu \_\_\_\_  
III alt \_\_\_\_ /neu \_\_\_\_

Fr. \_\_\_\_\_

Übrige Einnahmen Fr. \_\_\_\_\_

**Total Einnahmen** Fr. \_\_\_\_\_  
=====

## AUSGABEN

Telefonspesen Fr. \_\_\_\_\_  
Porti Fr. \_\_\_\_\_  
Hauswartmaterial laut Quittungen Fr. \_\_\_\_\_  
Verschiedenes laut Quittungen Fr. \_\_\_\_\_

**Total Ausgaben** Fr. \_\_\_\_\_  
=====

Total Einnahmen Fr. \_\_\_\_\_  
Total Ausgaben Fr. \_\_\_\_\_

**Total zu Gunsten Hauswart/Verwaltung** Fr. \_\_\_\_\_  
(Zutreffendes unterstreichen) =====

Sämtliche Belege, Kassabons, Lieferscheine sind mit dieser Abrechnung, der Verwaltung zu übergeben!  
Spesen ohne Belege, Kassabons werden nicht vergütet. **Bitte auch die Rückseite genau ausfüllen.**  
Quartalsweise, Ende März, Juni, September und Dezember einreichen.

Ort: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Der Hauswart: \_\_\_\_\_